

**Direzione Centrale Tecnologia Informatica e Innovazione**  
*Area Inclusione Sociale e Casellario dell'Assistenza*

# Carta Europea della Disabilità

Presentazione della domanda



## Obiettivo del progetto

L'obiettivo del progetto è il rilascio ai cittadini con disabilità della Carta Europea della Disabilità in conformità a quelli che sono gli standard europei. La CED consente di attestare il proprio stato di invalidità e va sempre presentata congiuntamente al proprio documento di identità.

La CED avrà carattere **dinamico** grazie alla presenza del QR Code stampato sul retro che permette al cittadino di dimostrare sempre il suo stato di invalidità aggiornato, senza necessità di dover esibire l'ultimo verbale sanitario valido.

## Destinatari della CED

La platea dei destinatari della CED è composta da:

- Invalidi civili con giudizio superiore o uguale al 67%
- Minori invalidi
- Titolari di indennità di accompagnamento
- Ciechi parziali o assoluti
- Sordi
- Titolari di Legge 104/1992 (Art.3 Comma 3)
- Titolari di pensione o assegno ordinario di invalidità/inabilità
- Titolari di rendita Inail
- Altri titolari di pensione per disabili, come per esempio pensionati di guerra

## Chi può fare domanda?

La domanda per la CED può essere presentata da:

- un soggetto interessato tramite la propria identità digitale (SPID/CNS/CIE)
- un tutore/amministratore di sostegno/curatore/genitore (per minorenni)
- Associazione di Categoria

## STEP 1 - Accesso al servizio

Per presentare la domanda, l'interessato ha a disposizione un servizio on-line disponibile sul portale dell'Istituto ([www.inps.it](http://www.inps.it)).

Mediante il servizio on-line, il cittadino deve validare alcuni dati personali e allegare una fototessera che lo ritragga. Eventualmente deve allegare un verbale/documento probante la sua invalidità nel caso in cui il **verbale** sia stato rilasciato:

- In provincia di Trento o in provincia di Bolzano o in Valle d'Aosta
- Con Sentenza giudiziaria o con decreto omologa
- Nell'ambito dell'Invalidità Civile prima dell'anno 2010



## STEP 2 - Istruttoria

INPS effettuerà i controlli per accertare il diritto del cittadino alla CED mediante un'Istruttoria Automatica accedendo ai propri Archivi dell'Invalidità Civile e delle Pensioni.

Eccezionalmente l'istruttoria potrà essere completata da un operatore di sede nel caso fosse necessaria una verifica manuale della documentazione allegata oppure della foto (Istruttoria Manuale).



### STEP 3 – Produzione Carta Europea Disabilità

Completata l'istruttoria, INPS fornisce i dati da stampare sulla carta al provider esterno IPZS incaricato della produzione, postalizzazione e consegna della CED al richiedente.



Nel retro della CED verrà stampato il QR Code che ne attribuisce carattere dinamico.



## STEP 4 – Utilizzo della Carta Europea Disabilità

Ricevuta la CED, il cittadino potrà mostrarla, congiuntamente al proprio documento di identità, all'Erogatore del servizio desiderato.

L'Erogatore potrà scansionare il QR Code (mediante un comune dispositivo, ad es: uno Smartphone o un Tablet) e verificare in modo aggiornato lo stato di invalidità del cittadino.



## Accessibile

- Il servizio rispetta i dettami dell'accessibilità anche nel rispetto della popolazione a cui è diretta.
- La domanda può essere effettuata sia direttamente dalla persona con disabilità, sia dal suo tutore o anche dall'associazione di categoria.

## Semplice

- Il servizio recupera la maggior parte delle informazioni dagli archivi dell'Istituto, richiedendo solo la fototessera e per alcune casistiche di invalidità anche un documento di riconoscimento dell'invalidità.

## Trasparente

- Il servizio informa puntualmente il cittadino di tutti i cambi di stato della domanda, fino alla produzione e consegna della carta.

## Servizio Carta Europea della Disabilità : Home Page

Il cittadino accede al servizio on-line presente sul portale dell'INPS tramite le credenziali della propria identità digitale (SPID, CNS, CIE).

Il servizio fornisce l'Home Page tramite la quale il cittadino può:

- **Visualizzare l'informativa della Carta Europea della Disabilità**
- **Presentare una nuova domanda**
- **Consultare le domande presentate** (di cui solo una in corso di lavorazione)
- **Consultare le carte** (di cui solo una attiva)



The screenshot displays the user interface for the 'Carta europea della disabilità' service. At the top left is the INPS logo. The main title 'Carta europea della disabilità' is prominently displayed. To the right, a user profile is shown with a 'Cambia Profilo' button and an 'Esci' button. Below the header, there are four service tiles:

- Informazioni:** Scarica l'informativa della Carta Europea della Disabilità
- Nuova Domanda:** Inserisci una nuova domanda per la Carta Europea della Disabilità
- Consultazione Domande:** Consulta le tue domande
- Consultazione Carte:** Consulta le tue Carte

## Servizio Domanda : Nuova Domanda

Attivando il tasto **Nuova Domanda** è possibile procedere con la presentazione della domanda visualizzando i dati anagrafici, il cittadino dopo aver verificato i dati presentati dalla maschera deve semplicemente attivare il tasto **Conferma e vai avanti**.



The screenshot shows the INPS web interface for the 'Carta europea della disabilità' application. The page title is 'Carta europea della disabilità'. The navigation menu includes 'Home', 'Informativa', 'Nuova Domanda' (highlighted), 'Consultazione Domande', and 'Consultazione Carta'. The user profile section shows a user icon and two buttons: 'Cambia Profilo' and 'Esci'. The main form is titled 'Dati Anagrafici del Richiedente' and contains the following fields:

Cognome	Nome	
[REDACTED]	[REDACTED]	
Codice Fiscale		
[REDACTED]		
Sesso	Stato	
F	ITALIA	
Data di nascita	Luogo di nascita	Provincia
01/09/1939	MURAVERA	CA

At the bottom right of the form is a blue button labeled 'Conferma e vai avanti'.

**Servizio Domanda :**  
**Preso Visione Informativa**  
**della Privacy**

Il cittadino deve prendere visione dell'Informativa della privacy.

Per poter proseguire deve obbligatoriamente spuntare la dichiarazione e **Confermare**.

### Informativa Privacy ×

#### INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

*ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679*

L'INPS, in qualità di titolare del trattamento, con sede legale in Roma, Via Ciro il Grande n.21, la informa che i dati personali, compresi quelli di cui all'art. 9 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito, "Regolamento UE"), raccolti attraverso la compilazione del modulo telematico di richiesta, nonché acquisiti presso i propri archivi, per le finalità di rilascio e gestione della Carta Europea della disabilità Italia (di seguito, "Carta") - ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 1, comma 563, della legge 30 dicembre 2018, n. 145 e dall'art. 66 del D.L. n. 77 del 31 maggio 2021, come modificati ed integrati dalla Legge di conversione 29.07.2021 e del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, di concerto con il Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali, il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, il Ministro dei beni e delle attività culturali e del turismo, del 6 novembre 2020, recante la "Definizione dei criteri e delle modalità per il rilascio della carta europea della disabilità in Italia" - sono trattati in osservanza dei presupposti e nei limiti previsti dal Regolamento UE medesimo e dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, così come modificato e integrato dal decreto legislativo 10 agosto 2018 n. 101 (di seguito, "Codice"). Il trattamento dei dati personali da parte dell'INPS avverrà mediante l'utilizzo di strumenti informatici, telematici e manuali, con logiche strettamente correlate alle finalità per le quali le informazioni sono raccolte, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza (artt. da 5 a 11 Regolamento UE) e sarà svolto da dipendenti dell'INPS, seguendo le direttive dell'Istituto, appositamente autorizzati ed istruiti (art. 4 n. 10 e art. 29 del Regolamento UE, art. 2-

**Dichiaro di aver letto e accettato l'informativa per la privacy\***

Chiudi **Conferma**

## Servizio Domanda : Verifica di Cittadinanza e Residenza

Il cittadino deve fornire la propria cittadinanza, qualora non fosse già preimpostata.

In caso di cittadino straniero extracomunitario può essere impostata la data di scadenza del permesso di soggiorno.

### Verifica di Cittadinanza e Residenza

---

E' stata verificata la residenza in Italia

Il cittadino conferma / dichiara di:\*

- essere cittadino italiano
- essere cittadino straniero comunitario
- essere cittadino straniero extracomunitario con regolare permesso di soggiorno con data scadenza

---

I Campi contrassegnati con \* sono obbligatori

[Indietro](#) [Conferma e vai avanti](#)

## Servizio Domanda : Dati del Tutore (1/2)

Il cittadino che presenta la domanda per sé stesso, deve semplicemente attivare il tasto **Conferma e vai avanti**.

### Dati del Tutore

Se sei il richiedente della Carta Europea della Disabilità premi il tasto "Conferma e vai avanti", altrimenti SOLO NEL CASO in cui tu sia il Tutore/Curatore/Amministratore di sostegno/Genitore del richiedente seleziona l'opzione indicata

L'interessato è soggetto a tutela, a curatela o ad amministrazione di sostegno o minore

Indietro

Conferma e vai avanti

## Servizio Domanda : Dati del Tutore (2/2)

Nel caso in cui la domanda sia presentata da un Tutore è stata creata una pagina specifica che consente di indicare la tipologia di tutore

Il tutore, attivando l'opzione che lo riguarda, deve successivamente digitare il proprio codice fiscale affinché possa essere tracciato a sistema confermando e procedendo con la domanda.

Se sei il richiedente della Carta Europea della Disabilità premi il tasto "Conferma e vai avanti", altrimenti SOLO NEL CASO in cui tu sia il Tutore/Curatore/Amministratore di sostegno/Genitore del richiedente seleziona l'opzione indicata

L'interessato è soggetto a tutela, a curatela o ad amministrazione di sostegno o minore

Seleziona il tipo di tutore: \*

genitore del richiedente (se richiedente minorenni)

tutore/curatore/amministratore di sostegno del richiedente

genitore affidatario

### Dati tutore/curatore/amministratore di sostegno del richiedente

Codice Fiscale\*

Cognome

Nome

Codice Fiscale

Sesso

Stato

Data di nascita

Luogo di nascita

Provincia

## Presentazione domanda: Dettaglio Residenza del Richiedente (1/2)

Il cittadino visualizza i dati di residenza e la sede INPS di competenza.

È in questo contesto che il cittadino deve scegliere se utilizzare o meno l'indirizzo di residenza come indirizzo di recapito della CED.

Il cittadino deve solo impostare l'opzione **SI** e attivare il tasto Conferma e vai avanti se vuole far consegnare la carta al proprio indirizzo di residenza.

### Dettaglio Residenza del Richiedente

Provincia

Comune

CAP

Indirizzo

Civico

Se i dati inseriti non risultano corretti, puoi richiedere la variazione al servizio "Visualizzazione e modifica dati anagrafici, indirizzi e recapiti" che è disponibile in "MyINPS/Prestazioni e servizi".

Vuoi utilizzare l'indirizzo di cui sopra per il recapito a domicilio della Carta Europea della Disabilità e per l'invio di eventuali comunicazioni al riguardo?\*  SI'  NO

I Campi contrassegnati con \* sono obbligatori

[Indietro](#)

[Conferma e vai avanti](#)

## Presentazione domanda: Dettaglio Residenza del Richiedente (2/2)

In alternativa, se il cittadino vuole che la CED venga consegnata presso un indirizzo differente rispetto a quello di residenza, è necessario che imposti l'opzione NO per poter inserire l'indirizzo desiderato.

Vuoi utilizzare l'indirizzo di cui sopra per il recapito a domicilio della Carta Europea della Disabilità e per l'invio di eventuali comunicazioni al riguardo?  SI  NO

### Dati Destinatario Lettera

Nome\*

Cognome\*

### Indirizzo di recapito della Carta

PRESSO Nome

Cognome

oppure

Denominazione

Provincia\*

Comune\*

CAP\*

Indirizzo\*

Civico\*   Senza Numero Civico

Dati aggiuntivi

I Campi contrassegnati con \* sono obbligatori

[Indietro](#) [Conferma e vai avanti](#)

## Presentazione domanda: Contatti

Il cittadino può visualizzare i propri Contatti Personali ed eventualmente modificarli dal portale INPS.

### Contatti

I tuoi contatti personali

Indirizzo email: ██████████	Indirizzo PEC: ██████████
Telefono fisso: ██████████	Cellulare: ██████████

Puoi aggiornare in ogni momento i tuoi contatti personali dal percorso "Entra in MyINPS" > "Anagrafica".

**Attenzione: il numero di telefono cellulare e l'indirizzo email devono essere validati. Controlla che siano presenti e corretti. In caso contrario, accedi ai tuoi contatti personali dal percorso "Vai a MyINPS" > "Anagrafica".**

[Indietro](#) [Salva in bozza ed esci](#) [Conferma e vai avanti](#)

## Presentazione domanda: Allegazione Foto (1/3)

Il cittadino allega la fototessera che dovrà essere stampata sulla Carta Europea della Disabilità.

Per procedere con la presentazione della domanda, è necessario prendere visione dell'Informativa della Fototessera.

### Allegazione fotografia del richiedente

Occorre allegare un'immagine a colori in formato fototessera avente dimensione 35 x 45 mm nel formato JPG, JPEG o PNG.

L'immagine deve raffigurare il volto completo su fondo chiaro.

L'immagine verrà stampata sulla Carta Europea della Disabilità che ti verrà successivamente recapitata.

Si raccomanda di verificare che tale immagine sia riprodotta in buona qualità e che il file che si sta allegando riporti effettivamente l'immagine desiderata.

[Per procedere con la presentazione della domanda devi prendere visione dell'Informativa della Fototessera](#)

[Informativa fototessera](#)

La dimensione massima prevista è 1 MB

Sforgia...

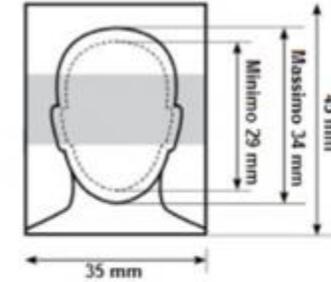
Allega

Fotografia Allegata:

Nessuna fotografia allegata alla richiesta.

[Indietro](#)

[Conferma e vai avanti](#)



**Presentazione domanda:  
Allegazione Foto (2/3)**

Il cittadino visualizza l'informativa della Fototessera e imposta la Dichiarazione di presa visione e di responsabilità per procedere.

### Informativa Fototessera ×

La foto allegata viene utilizzata per i soli fini del servizio richiesto e della produzione della Carta Europea della Disabilità.  
La foto allegata viene conservata negli archivi digitali dell'Istituto.

INPS si riserva di poter validare la foto anche mediante la visione diretta da parte di un proprio operatore ovvero mediante l'utilizzo di servizi automatici, anche esterni all'Istituto medesimo, i quali in ogni caso non conserveranno o manterranno copia dell'immagine allegata.

INPS trasmetterà la foto allegata, insieme agli altri dati da stampare sulla carta, ad un provider esterno incaricato della produzione, postalizzazione e consegna della Carta Europea della Disabilità al richiedente.

**prendo visione dell'informativa della fototessera e, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci, dichiaro che la foto allegata risponde alla mia persona.\***

[Chiudi](#) [Conferma](#)

## Presentazione domanda: Allegazione Foto (3/3)

A fronte dell'esito della **valutazione automatica**, il cittadino può verificare se la foto è stata considerata conforme o non conforme.

### Controllo Fototessera

Dalle prime verifiche effettuate, la foto risulta conforme.

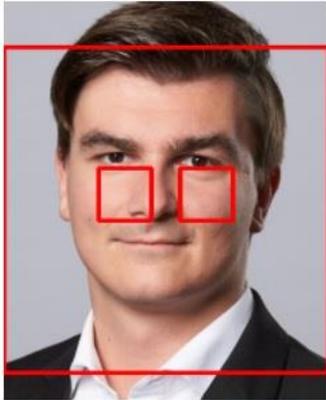
Ricorda che la foto sarà ulteriormente verificata successivamente e che potrebbe quindi essere scartata dopo l'accettazione della domanda.

La foto deve rispettare le seguenti regole: deve essere presente un **solo** volto posizionato frontalmente, senza cappelli, senza ombre e su sfondo chiaro.

Se ritieni che la foto allegata non soddisfi le suddette regole, clicca su **CHIUDI** e allega una foto più adeguata.

Se ritieni che la tua foto le rispetti, clicca su **CONFERMA**.

[Chiudi](#) [Conferma](#)



### Controllo Fototessera

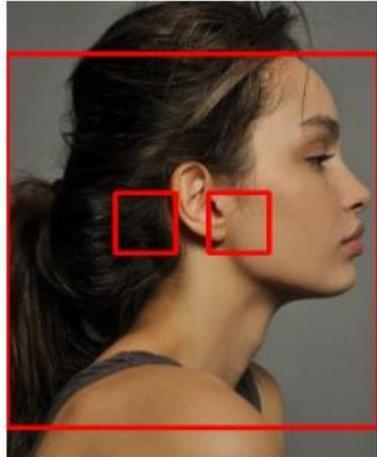
Dalle prime verifiche effettuate, la foto sembra non conforme.

La foto deve rappresentare un **solo** volto frontale su sfondo chiaro, senza ombre e senza cappelli.

Se ritieni che la tua foto non corrisponda a quanto richiesto, clicca su **CHIUDI** ed allega una nuova foto.

Se clicchi su **CONFERMA**, sappi che la foto verrà valutata successivamente e se non verrà ritenuta valida dovrai presentare una nuova domanda.

[Chiudi](#) [Conferma](#)



## Presentazione domanda: Allegazione Documentazione Invalidità (1/2)

Il cittadino che non abbia alcuna necessità di allegare un verbale/documentazione probante il suo stato di invalidità riconosciuto:

- in provincia di Trento o in provincia di Bolzano o in Valle d'Aosta
- con sentenza giudiziaria
- prima dell'anno 2010

può attivare l'opzione corrispondente e procedere mediante il tasto **Invia la domanda**.

### Autocertificazioni

Se sei percettore di una prestazione economica di Invalidità erogata dall'INPS, concludi la tua domanda premendo il tasto "Invia la domanda".

Al contrario, allega il verbale/documento che attesti il tuo stato di invalidità cliccando la casella "Allega la documentazione" **SOLO SE non** sei percettore di una prestazione economica di Invalidità erogata dall'INPS **E SE** rientri in una delle seguenti tre casistiche:

- Invalidità civile riconosciuta in provincia di Trento o in provincia di Bolzano o in Valle d'Aosta
- Invalidità civile riconosciuta con sentenza giudiziaria o con decreto di omologa
- Invalidità civile riconosciuta prima dell'anno 2010

**IN TUTTI GLI ALTRI CASI PREMI IL TASTO "INVIA LA DOMANDA"**

(NB: E' possibile allegare un solo documento per tipologia)

**Allega la documentazione**

Indietro

✓ Invia la domanda

## Presentazione domanda: Allegazione Documentazione Invalidità (2/2)

Il cittadino che abbia invece un verbale/documentazione probante il suo stato di invalidità riconosciuto:

- in provincia di Trento o in provincia di Bolzano o in Valle d'Aosta
- con sentenza giudiziaria o con decreto di omologa
- prima dell'anno 2010

può procedere con l'allegazione, previa attivazione dell'apposita opzione e procedere mediante il tasto **Invia la domanda**.

### Autocertificazioni

Se sei percettore di una prestazione economica di Invalidità erogata dall'INPS, concludi la tua domanda premendo il tasto "Invia la domanda".

Al contrario, allega il verbale/documento che attesti il tuo stato di invalidità cliccando sulla casella "Allega la documentazione" **SOLO SE non** sei percettore di una prestazione economica di Invalidità erogata dall'INPS **E SE** rientri in una delle seguenti tre casistiche:

- Invalidità civile riconosciuta in provincia di Trento o in provincia di Bolzano o in Valle d'Aosta
- Invalidità civile riconosciuta con sentenza giudiziaria o con decreto di omologa
- Invalidità civile riconosciuta prima dell'anno 2010

**IN TUTTI GLI ALTRI CASI PREMI IL TASTO "INVIA LA DOMANDA"**

(NB: E' possibile allegare un solo documento per tipologia)

**Allega la documentazione**

Puoi allegare un solo documento per tipologia.

Seleziona la tipologia di documento da allegare: \*

- Invalidità civile riconosciuta in provincia di Trento o in provincia di Bolzano o in Valle d'Aosta
- Invalidità civile riconosciuta con sentenza giudiziaria o decreto di omologa
- Invalidità civile riconosciuta prima dell'anno 2010

La documentazione da allegare deve avere formato .pdf

La dimensione massima prevista è 2 MB

Sfogli...

 Allega

**Documentazione Allegata:**

**Nessuna Autocertificazione allegata alla richiesta.**

I Campi contrassegnati con \* sono obbligatori

Indietro

 Invia la domanda

## Presentazione domanda: Completamento dell'acquisizione della Domanda

Il cittadino può prendere atto dell'avvenuta presentazione della propria domanda della CED.

Ha inoltre la possibilità di effettuare il download della **Ricevuta** e del **Riepilogo dei dati** della domanda in formato pdf.

### Completamento dell'acquisizione della Domanda

**Domanda Carta Europea della Disabilità - Numero Domus: 6094915500001**

La domanda è stata correttamente protocollata con numero: **INPS.3000.24/01/2022.0000182**

Nella sezione sottostante è possibile scaricare sia la ricevuta della domanda sia il riepilogo della domanda automaticamente compilati in base ai dati inseriti.

L'istituto si riserva in ogni caso la facoltà di richiedere ulteriore documentazione che dovesse rendersi necessaria per il completamento della fase istruttoria.

 [Ricevuta della domanda](#)

 [Riepilogo della domanda](#)



**Presentazione domanda:**  
**Riepilogo Dati della**  
**Domanda**



Istituto Nazionale Previdenza Sociale

### RIEPILOGO DELLA DOMANDA DELLA CARTA EUROPEA DELLA DISABILITÀ

Presentata in data 01/02/2022  
Numero Protocollo: INPS.3000.01/02/2022.0000382  
Numero DOMUS: 6026916300001

**RICHIEDENTE:**

Codice Fiscale: ██████████  
Cognome e Nome: █████ █████  
Luogo e Data di Nascita: ████████ - ██/██/████  
Indirizzo di Residenza: ████████████████████, █████ - █████ - ████████ (████)  
Ulteriore Recapito: Nessun ulteriore recapito fornito

Totale Documenti Allegati: 1

Nome File	Descrizione
FOTO.PNG	FOTOGRAFIA ██████████

Il richiedente della Carta Europea della Disabilità ha dichiarato:

- di aver preso visione dell'informativa per la privacy
- di essere consapevole che i dati personali saranno trattati in osservanza dei presupposti e dei limiti stabiliti dalla legge
- di essere cittadino straniero comunitario
- di aver preso visione dell'informativa della fototessera e che la foto corrisponde alla sua persona
- di non aver allegato alcuna documentazione aggiuntiva

*Direzione Centrale Tecnologia Informatica e Innovazione  
Area Inclusione Sociale e Casellario dell'Assistenza*



**Grazie**